RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 3 (inserir o n.º de sequência)

Ano em avaliação (2022-2023) – Início junho /2022 Fim junho /2023

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

INETESE. Instituto para o Ensino e Formação

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

INETESE. Instituto para o Ensino e Formação

Rua Ator Taborda, n.º 37B

1000-007 Lisboa

Telefone: 218 802 160

Telemóvel: 913 561 834

Endereço de email: inetese@inetese.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

António Jorge Antunes – Diretor Geral – 218 802 160 / jorgeantunes@inetese.pt

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

INETESE. Associação para o Ensino e Formação representada legalmente por António Jorge Antunes

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

O INETESE – Instituto para o Ensino e Formação tem por missão dinamizar a promoção, reforço e desenvolvimento da educação e emprego, do ensino nas suas vias profissionalizantes, da formação e qualificação dos recursos humanos, em especial dos jovens, trabalhadores ou desempregados em qualquer setor de atividade, promovendo o desenvolvimento estratégico do capital humano, das empresas, atividades económicas e tecido empresarial.

A prossecução da missão é enquadrada por três valores basilares: *qualidade*, *ética* e *responsabilidade profissional e social*. A *qualidade* é entendida no Projeto Educativo como o produto da operacionalização de dois conceitos-chave, credibilidade e competência. A *ética* compreende, enquanto constructo também prático, dimensões complexas e integradoras, onde se percebe a sobreposição das componentes racionais e emocionais, o afetivo e o intuitivo, o pensamento e a ação, o objetivo e o subjetivo. Assumindo o desafio de um futuro sem paredes, fronteiras, o Projeto Educativo do INETESE assenta também no valor da *responsabilidade profissional e social*, projetando para a sociedade em rede de forma dialética os seus principais atores, alunos/formandos, impelidos a desenvolver um trabalho pedagógico/formativo (ensino-aprendizagem) crescentemente colaborativo, numa lógica relacional cada vez menos hierárquica e com múltiplos pontos de ancoragem.

O INETESE tem como focos a disseminação de valores e o desenvolvimento de know-how, através da promoção de uma oferta formativa diferenciada, imbuída de um espírito inovador e empreendedor, ajustada aos contextos locais e regionais da sua intervenção. Sob esta visão pretende-se (des)envolver cidadãos conscientes, tolerantes, solidários e interventivos no sentido do *self-empowerment* e do *empowerment*. Na senda da missão, valores e visão estratégica, o INETESE tem como objetivos estratégicos:

OE1. assegurar o sucesso escolar;

OE2. diversificar a oferta formativa;

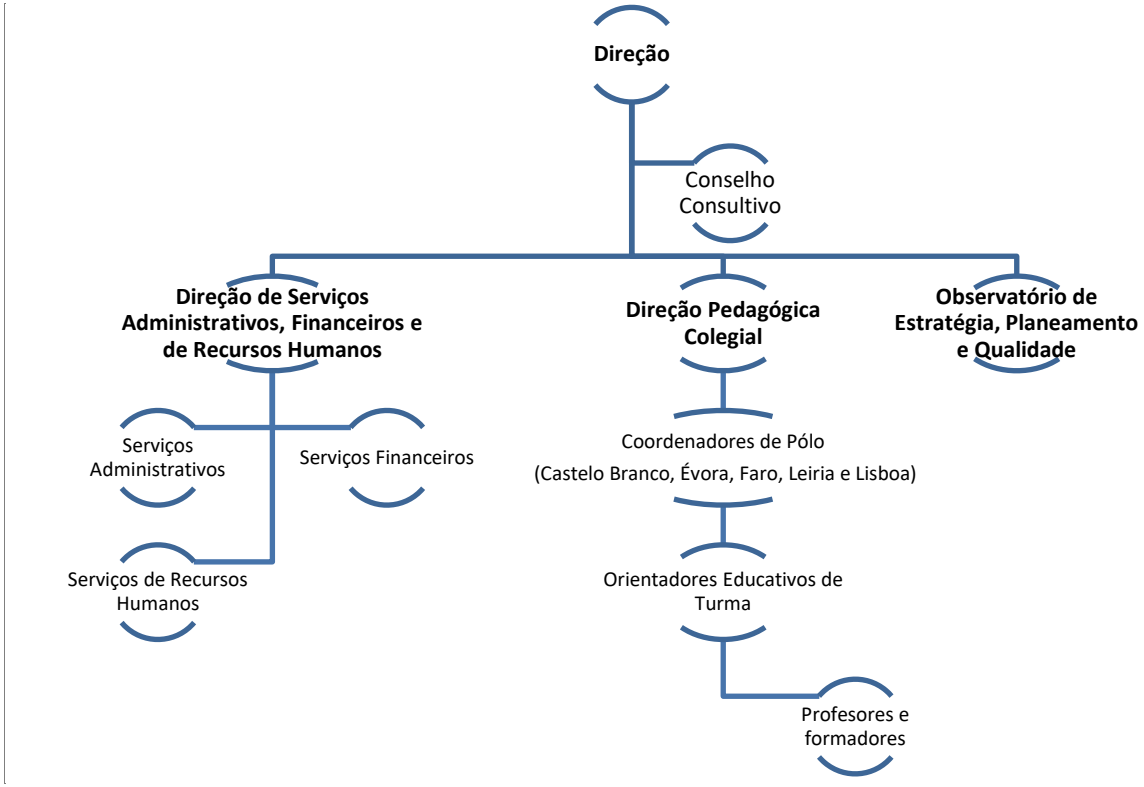
OE3. capacitar os alunos/formandos para satisfazer as necessidades do mercado de trabalho;

OE4. potenciar o prosseguimento de estudos;

OE5. assegurar uma gestão eficaz e eficiente do Instituto;

OE6. reforçar a imagem/marca do Instituto.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

(ajustar o número de linhas quanto necessário)

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		2020 /2021		2021 /2022		2022 /2023	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
CP N. IV	Esteticista	**1**	22	2	48	3	64
CP N. IV	Técnico/a de Apoio à Gestão	**1**	35	1.5	49	1.5	43
CP N. IV	Técnico/a de Banca e Seguros	**1,5**	30	1.5	28	1.5	26
CP N. IV	Técnico/a de Gestão	**0.5**	10	-------	-------	-------	-------
CP N. IV	Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar	**2**	48	3	56	3	64

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Estatutos est.pdf (inetese.pt)

Regulamento Interno ri.pdf (inetese.pt)

Projeto Educativo – Documento Base DOCUMENTO BASE / PROJETO EDUCATIVO 2019/2022 (inetese.pt)

Projeto Educativo 2020-2024 pe3.pdf (inetese.pt)

Plano de melhoria 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023

Relatório Trimestral – 1º Período

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023

Relatório Trimestral – 2º Período

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023

Relatório Final - Balanço Anual de Atividades 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023

Relatório Inquérito Ex-Alunos 2019-2022

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Plano de formação Interna 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório Plano de Formação Interna 2022-2023 pf.pdf (inetese.pt)

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de Plano de Atividades 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de inquérito Satisfação a Alunos 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de Inquérito de Satisfação a Docentes 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de FCT 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de PAP 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de Inquérito de Satisfação a Tutores de FCT 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Relatório de Inquérito aos Encarregados de Educação 2022-2023

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Código de Conduta

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Regulamento PAP

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Regulamento FCT

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Descritos funções docentes/formadores 2021-2022

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Descritos funções OET – Orientador Educativo de Turma 2021-2022

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Quadro de Monitorização de Indicadores

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em ___/___/___.

- Selo EQAVET, atribuído em 02/02/2021.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Recomendação 1	Incentivo, envolvimento e aperfeiçoamento da participação dos stakeholders externos em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade.
Observância	O INETESE desenvolve estratégias que incentivam, envolvem e aperfeiçoam a participação de stakeholders externos em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade: planeamento, implementação, avaliação e revisão. Esta participação é evidente naquelas fases através de: A. ateliers/workshops/formações de aplicação e debate sobre conteúdos teóricos, teórico-práticos e práticos; B. contactos recorrentes com os representantes dos stakeholders para feedback avaliativo sobre desempenho dos alunos/formandos em atividades, nomeadamente na Formação em Contexto de Trabalho (FCT); C. receção de oferta de estágio profissional/emprego com job description por parte de stakeholders e potenciais stakeholders; D. estabelecimento de Protocolos de cooperação com estes últimos;

	E. realização de reuniões recorrentes com stakeholders (e potenciais), no sentido da sistematização de competências profissionais necessárias para o exercício de competências e funções associadas aos perfis profissionais em desenvolvimento, utilizando a plataforma Microsoft Teams® ou plataformas dos parceiros; F. identificação e sistematização diagnóstica participada pelos stakeholders sobre handicaps patentes na operacionalização de competências/know-how necessário, assim como de necessidades particulares de conhecimentos G. participação de interlocutores representantes dos stakeholders externos como membros dos júris das apresentações das Provas de Aptidão Profissional, espaço privilegiado de debate reflexivo e análise SWOT em relação ao perfil apresentado; H. **direcionamento de questionário ao mercado de trabalho, nomeadamente aos parceiros de acolhimento para FCT, no contexto do Observatório INETESE**.

Recomendação 2	Direcionamento de formação s/ ciclo continuo de garantia e melhoria da qualidade para colaboradores externos, permitindo a melhor compreensão da sua relevância no mesmo e importância da sua participação ativa.
Observância	O INETESE assenta o seu desenvolvimento (quotidiano) na socialização para a apreensão e aplicação de princípios s/ o ciclo continuo de garantia e melhoria da qualidade. Com aqueles possíveis de classificar como colaboradores externos, o INETESE desenvolve uma comunicação constante, comprovada pela procura que aqueles dirigem no sentido de recrutar recursos humanos, para a realização de estágio profissional ou para estabelecimento de contrato de trabalho. O INETESE continuadamente é recetor de contactos por parte de players do mercado com atividade nas áreas de formação dos Cursos Profissionais da Oferta Formativa disponibilizada, no sentido de procurar recursos humanos formados. As ofertas, oportunidades de estágio profissional e emprego, uma vez rececionadas são imediatamente difundidas pelos ex-alunos através de email onde é apresentada uma job description, condições e contactos. Ao mesmo tempo, o contexto da procura dirigida é aproveitado no sentido de criar comunicação e alargar a rede de parcerias e, logo, aumentar o número de colaboradores externos. Nesta comunicação e nos interesses que a sustentam, são preconizados os valores das necessárias garantia e melhoria da qualidade, os quais podem enquadrar benefícios e mais-valias mútuas.

	O facto de uma grande parte dos alunos/formandos ser recrutado pelas entidades de acolhimento a partir da FCT, assim como o reconhecimento patente no movimento de procura do INETESE aquando da necessidade de recursos humanos, tem mobilizado os colaboradores externos para a participação no ciclo de melhoria da qualidade, vislumbrando a importância da primeira e do segundo. A referida socialização (formação) é empreendida on-going, através da comunicação constante, sendo os conteúdos da mensagem as caraterísticas do perfil pessoal, social e profissional em construção e as especificidades daquele que é requerido, sendo os emissores e recetores o INETESE e os seus colaboradores, trocando dialeticamente de posições, no sentido das melhorias contínuas. Como elencado na Observância da Recomendação 1 (de A a H), o INETESE operacionaliza várias ligações que entende mutuamente profícuas com os colaboradores externos, garantindo endogenamente os seus contributos para melhor planear, implementar, avaliar e rever as estratégias observadas para concretizar as competências almejadas, compostas por conhecimentos, aptidões e atitudes. Entende o INETESE que formação s/ ciclo continuo de garantia e melhoria da qualidade para colaboradores externos é eficiente nos contextos de socialização caraterística da interação entre atores, neste caso, institucionais. Mais que formação delimitada no tempo e espaço, propõe-se uma formação de tipo experiencial, tipo contínua, onde os colaboradores ao experimentarem a participação ativa e os seus benefícios, interiorizam, reconhecem e assumem as virtualidades do ciclo continuo de garantia e melhoria da qualidade.
Recomendação 3	Diversificação das metodologias s/ a partilha célere e efetiva de informação relativa ao processo de garantia da qualidade com todos os intervenientes, favorecendo a implementação de revisões e melhorias.
Observância	O INETESE no sentido do desenvolvimento do processo de garantia da qualidade, assume-se como polo de informação a disseminar por todos os stakeholders, internos e externos. Entende que a produção e partilha atempada de informação favorece a concretização do Projeto Educativo, assim como a observância da sua missão, valores, visão e objetivos estratégicos. A metodologia fulcral assenta na produção de documentos com sistematização de dados s/ desempenho,

assim como a sua partilha com os diferentes interessados que podem assim monitorizar processos e intervir no sentido da sua revisão e/ou introdução de melhorias.

O INETESE explora as potencialidades de ferramentas como o **eSchooling, a app eCommunity, o já referido Microsoft Teams®** e os endereços e caixas de email para produzir e partilhar conteúdos, recursos e informações sobre as qualificações (Formação Sociocultural, Científica, Tecnológica e em Contexto de Trabalho), permitindo uma aprendizagem participada e colaborativa. Ao mesmo tempo, por exemplo, na última plataforma o INETESE publica conteúdos personalizados para cada aluno em particular, gerando a partir destes feedback e a oportunidade de gerar uma atenção pedagógica ativa. Desta forma, é claramente induzida a interiorização e operacionalização de práticas associadas à qualidade, patentes na produção e partilha de informação, mas também no seu manuseamento, com a revisão e melhoria.

De uma outra perspetiva, com o auxílio das ferramentas já identificadas, o INETESE, através de um sistema de informação da responsabilidade da Direção Pedagógica, produz mensalmente, ou quando identificado como necessário, um conjunto de relatórios (eSchooling) a partilhar com Orientadores Educativos de Turma, Professores/Formadores, Alunos e Encarregados de Educação. Estes documentos partilhados possibilitam a monitorização participada de vários stakeholders, na medida em que todos estes podem intervir no sentido de corrigir desvios face aos objetivos estratégicos, ou seja, implementar revisões e melhorias. A partir do eSchooling são produzidos diversos relatórios:

- sobre a Execução Física/Cumprimento de Planificação (EF-CP – R0020), com a identificação das aulas previstas e dadas por turma/disciplina/módulo/ UFCD, distribuído pelos Orientadores Educativos de Turma. Através desta sistematização é possível observar possíveis desequilíbrios na execução das cargas horárias, promovendo revisões nos horários de forma a calibrá-las;
- sobre a Lista de Faltas ao Módulo com Limite (LFML – R0522), identificando as faltas de assiduidade dos alunos por turma/disciplina/módulo/UFCD, destacando as situações daqueles que se encontram no limite e o ultrapassaram segundo a legislação[1], distribuído pelos Orientadores Educativos de Turma

	e respetivas Turmas. Com este exercício é possível encetar situações de recuperação de assiduidade, melhorando-a e, de certa forma, evitando-a continuadamente; ▪ ainda sobre o absentismo, é elaborado um documento personalizado com informação sobre o mesmo, permitindo a intervenção no sentido da sua justificação e correção, mas também o encetar da sua recuperação se necessário. Esta informação em forma de carta é dirigida aos Orientadores Educativos de Turma, assim como aos alunos e seus Encarregados de Educação; ▪ sobre o Mapa de Módulos em Atraso (MMA – R0528), sistematizando a identificação de módulos/UFCD com falta de aproveitamento, partilhado com Orientadores Educativos de Turma e respetivas Turmas, assegurando a intervenção colaborativa face ao insucesso e a possível não acumulação deste, com repercussões na conclusão dos percursos formativos dentro do Ciclo de Formação; ▪ para além do Mapa de Módulos em Atraso, sobre o grupo-turma, é produzido um documento s/ a falta de aproveitamento individualizado (MMAI – R0235), dirigido aos Orientadores Educativos de Turma, Alunos e respetivos Encarregados de Educação. A produção sistemática destes relatórios e sua partilha com vários stakeholders internos e externos, envolve-os e mobiliza-os para o processo de garantia da qualidade da oferta de EFP, nomeadamente aumentando a comunicação, feedback, preconizadora de revisões e melhorias. O mesmo acontece com a referida construção participada e colaborativa do know-how através da dialética implementada através do Microsoft Teams®, que claramente (também) se consubstancia como processo de garantia da qualidade.

Recomendação 4	Promoção da formação dos stakeholders internos a partir da identificação das suas necessidades e expetativas, enquadradas pelos objetivos estratégicos.
Observância	Endogenamente, focando a formação dos stakeholders internos, o INETESE desenha um Plano de Atividades participado, na medida em que contempla a identificação das necessidades e expetativas daqueles. Por exemplo, é patente a identificação, em muitos casos, da necessidade de criar as próprias expetativas. A constituição e aprofundamento de uma rede de partenariado com vários stakeholders, visa precisamente satisfazer a necessidade premente de orientação e de criação de expetativas. A mobilização destes últimos, através das estratégias já referidas antes (ateliers/workshops/formações, FCT), pretende transportar reflexivamente para o espaço interior as suas experiências profissionais, económicas, culturais e sociais, mas também projetar aqueles que compõem a comunidade educativa para o exterior.

O INETESE com a equipa pedagógica desenvolve atividades de formação, com foco na investigação(observação)-ação, sobre: relação pedagógica; avaliação etnográfica e educacional; avaliação dos alunos, das escolas e do sistema; sistemas de garantia da qualidade (o EQAVET); redes e partenariados educativos; trabalhos de projeto; eSchooling e Microsoft Teams®; traumatologia e primeiros socorros; higiene, segurança e saúde no trabalho.

Execução Física das Ações de Formação do PLANFIN INETESE 2022-2023: Indicadores de Realização

Ação de Formação	Destinatários	Calendarização	Horas de formação	Responsável pela Ação	Realização da Ação	N´º de Participantes Previstos	Nº de Participantes Efetivos	Volume de Formação Previsto	Volume de Formação Executado
AF1 Apresentação do Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais (Quadro EQAVET)	▪ Direção ▪ Formadores ▪ Professores ▪ Outros colaboradores	16 de Setembro 2022	1 horas	- Helena Fernandes	Sim	31	24	31	24
AF2. Projeto de Autonomia e Flexibilidade	▪ Formadores ▪ Professores ▪ Alunos	28 de Outubro 2022 (F.P) 4 de Novembro 2022 (Alunos)	F.P: 3h Alunos: 2h Alunos:2h	- Helena Fernandes - Ana Pires	Sim	F.P: 23 Alunos: AF2.1: 58 AF2.2: 45 AF2.3: 31	F.P: 21 Alunos: AF2.1: 51 AF2.2: 42 AF2.3: 28	F.P: 69 Alunos: AF2.1: 116 AF2.2: 90 AF2.3: 62	F.P: 63 Alunos: AF2.1: 102 AF2.2: 84 AF2.3: 56

Curricular/ Cidadania e Desenvolvimento			Alunos:2h Total: 9h			Alunos: 134 Total: 157	Alunos: 121 Total: 142	Alunos: 268 Total: 337	Alunos: 242 Total: 305
AF3. Formação para utilização da plataforma *eSchooling* – solução global de gestão escolar	▪ Direção ▪ Formadores ▪ Professores ▪ Outros colaboradores	9 de setembro de 2022	4 horas	- Helena Fernandes	Sim	31	22	124	88
AF4 Formação para a utilização da plataforma *Microsoft Teams*®	▪ Formadores ▪ Professores ▪ Alunos	7 de Outubro 2022 (F:P) -14 de outubro 2022 (alunos/as)	F.P: 2h Alunos: 2h Alunos: 2h Alunos: 2h Total: 8h	- Helena Fernandes - Jorge Batista	Sim	F.P: 23 Alunos: AF4.1: 58 AF4.2: 45 AF4.3: 31 Alunos: 134 Total: 157	F.P: 21 Alunos: AF4.1: 53 AF4.2: 42 AF4.3: 31 Alunos: 126 Total: 147	F.P: 46 Alunos: AF4.1: 116 AF4.2: 90 AF4.3: 62 Alunos: 268 Total: 314	F.P: 42 Alunos: AF4.1: 106 AF4.2: 84 AF4.3: 62 Alunos: 252 Total: 294
AF5. Avaliação das aprendizagens:	▪ Formadores ▪ Professores	25 de Novembro de 2022	4 horas	- Helena Fernandes	Sim	23	20	92	80

Estratégias e boas práticas									
AF6. Ferramentas para a criatividade e aprendizagens essenciais	▪ Formadores ▪ Professores	27 de Janeiro de 2022	2 horas	- Helena Fernandes	Sim	23	17	46	34
AF7 Formação em Primeiros Socorros	▪ Direção ▪ Formadores ▪ Professores ▪ Outros colaboradores	- 5 de Setembro 2022 - 6 de Setembro 2022 - 7 de Setembro 2022	- 3 horas - 3 horas - 4 horas Total: 10h	- Nuno Carreiro	Sim	13	13	130	130
AF8. Segurança contra incêndios em edifícios	▪ Direção ▪ Formadores ▪ Professores ▪ Outros colaboradores	- 23 de Outubro de 2022 - 28 de Dezembro de 2022	- 8 horas - 8 horas	- Fernando Marques	Sim	14	14	224	224
AF9. Segurança contra incêndios em edifícios:	▪ Alunos/as	28 de Novembro de 2022	-3 horas -3 horas -2 horas Total: 8 h	- Fernando Marques	Sim	Alunos: AF9.1: 58 AF9.2: 45 AF9.3: 31 Total: 134	Alunos: AF9.1: 56 AF9.2: 42 AF9.3: 30 Total: 128	Alunos: AF9.1: 174 AF9.2: 135 AF9.3: 62 Total: 371	Alunos: AF9.1: 168 AF9.2: 126 AF9.3: 60 Total: 354

Sensibilização em evacuação									
AF10. Atendimento e Relações Interpessoais	▪ Outras Colaboradoras	9 de Janeiro de 2023	4 horas	- Helena Fernandes	Sim	4	4	16	16
Total	Previstas: 58horas / Realizadas:58 horas				10	564	531	1685	1549

Fig. 1 Tabela de Indicadores da Execução Física Ações/Atividades PLAFIN INETESE 2022-2023

As atividades empreendidas para e com os alunos são enquadradas pelas linhas orientadoras da Educação para a Cidadania[2], o Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória[3] e Aprendizagens Essenciais dos Cursos Profissionais[4], tendo sempre em consideração dados patentes na Fichas de Matrícula de nas Fichas de Caraterização da Orientação Educativa, assim como as caraterizações feitas sobre os grupos-turma por parte dos Orientadores Educativos de Turma e professores/formadores, a partir da observação participante própria do exercício docente. Sob esta, recorrentemente são identificados indicadores sobre a necessidade de espaços de formação sobre e**ducação rodoviária**, financeira, ambiental, do consumidor, e**ducação para o desenvolvimento (sustentável), igualdade de género, Direitos Humanos**, s**egurança e defesa nacional**, v**oluntariado**, media, saúde e sexualidade, empreendedorismo. Para além destes, ligados com a formação sociocultural, base da cidadania, são criados outros s/ a formação científica e tecnológica nos vários percursos formativos desenvolvidos, com base na identificação de debilidades a colmatar sobre aquelas ou na observação de interesses em ampliar e aprofundar conhecimento em determinadas áreas.

[2] Decreto-Lei n.º 139/2012, de 5 de julho, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 91/2013 de 10 de julho.
[3] Despacho n.º 6478/2017, 26 de julho.
[4] Despacho n.º 7414/2020, de 24 de julho.

Descrição das atividades
A1. Atividade de Integração de novos alunos
A2. Feira InBeauty
A3. Visitas ao Instituto Nacional de Estatística
A4. Todos Contam
A5. Halloween
A6. Visita por Lisboa
A7. Visita ao Museu de Dermatologia
A8. Natal na escola... Todos participam!
A9. Wonderland Lisboa
A10. Parlamento dos Jovens
A11. Workshop: Maquilhagem de noivas
A12 Teatro Frei Luís de Sousa
A13. Lenços dos namorados
A14. Palestra – Violência no Namoro - Polícia Segura e do Dr. Daniel Cotrim
A15. Visita à Galeria Quadrum
A16. Dia da Mulher
A17. Jogos de Matemática
A18. Visita à Casa Fernando Pessoa
A19. Produção de cremes
A20. Participação em Feiras
A21. Visita à Torre do Tombo
A22. Visitas à Casa Europa
A23. Semana da Europa
A24. Formação em Contexto de Trabalho
A25. Provas de Aptidão Profissional
A26. Projeto de Cidadania e Desenvolvimento

Como se pode depreender das lógicas de formação dirigidas à equipa pedagógica, em sentido lado, compreendendo membros da Direção, Direção Pedagógica, professores/formadores, auxiliares de ação educativa e restantes funcionários dos serviços administrativos, financeiros e de recursos Humanos, estas visam a sua qualificação para dar resposta às necessidades e expetativas de formação dos alunos. Entende-se implícita e explicitamente que ambos os focos da formação visam a concretização dos objetivos estratégicos, nomeadamente:

- *assegurar o sucesso escolar* (OE1), a partir de lógicas de investigação-ação entendidas como preferenciais nas práticas educativas, aumentando a taxa de conclusão;
- *diversificação da oferta formativa* (OE2), atendendo aos interesses revelados na procura por parte de stakeholders internos e externos que acabam (também) por justificar a formalização de pedidos de aditamento à Autorização de Funcionamento, cronologicamente estabelecidos desde o Técnico/a de Banca e Seguros (AEF 343), Técnico/a de Gestão – Técnico/a de Apoio à Gestão (AEF 345), até ao Técnico/a de Massagem de Estética e de Bem-Estar e Esteticista (AEF 815);
- *capacitar os alunos/formandos para satisfazer as necessidades do mercado de trabalho* (OE3), a partir da comunicação contínua com os stakeholders com atividade profissional nas áreas de formação, gerando espaços de brainstorming no sentido da implementação de dinâmicas kaizen, aplicando o método interativo de gestão para a melhoria contínua de processos e resultados, PDCA, muito próximo das dinâmicas do ciclo da qualidade EQAVET. Entende o INETESE que a capacitação para a satisfação de necessidades obriga a esta comunicação corrente capaz de garantir a melhoria contínua de processos para aquele resultado;
- *potenciar o prosseguimento de estudos* (OE4), através da socialização para o desenvolvimento da apreensão da perspetiva sobre o perfil cumulativo e dialético do conhecimento sociocultural, científico e tecnológico. Ao longo de todo o processo de formação, no triénio, é estimulado o contacto com o conhecimento científico naquelas áreas, fomentando o distanciamento em relação ao senso comum e o desenvolvimento de uma postura crítica e reflexiva, assim como favorecendo a análise sob uma perspetiva holística. Por exemplo, sobre os conteúdos dos vários módulos/UFCD e o desenvolvimento dos projetos de Prova de Aptidão Profissional, é dinamizado o recurso a repositórios das instituições do Ensino Superior. Embora a representatividade do prosseguimento de estudos seja pouco significativa como opção logo após a conclusão dos percursos formativos Nível IV, por contraponto ao ingresso no mercado de trabalho promovido pelos Cursos em especial a FCT, são patentes os indicadores de que mais tarde há procura de formação superior, no seguimento daquela obtida no ensino profissional. Sublinha-se que este interesse é em diversos casos o resultado dos estímulos por parte do INETESE que mantém o contacto, junto com aqueles que sinergicamente são produzidos pelos interlocutores dos stakeholders que acolheram para FCT e posterior estágio profissional e/ou emprego;
- *assegurar uma gestão eficaz e eficiente do Instituto* (OE5), mobilizando como recursos modelos de gestão e software que permitem de forma interdependente monitorizar processos e seus resultados. Como referido antes, o INETESE sob uma lógica kaizen, observa os princípios do ciclo PDCA e o processo de alinhamento/verificação de conformidade com o EQAVET. Neste sentido, recorre a plataformas como eSchooling, Microsoft Teams® e Questionários do Observatório INETESE para recolher indicadores ex-ante, on-going e ex-post para diagnosticar (caraterizar à partida), planear, implementar, avaliar e rever. A

	observância destas fases, em si processos, permite tornar sólido e flexível o próprio processo de formação, permitindo recolher e trabalhar indicadores (investigação-ação) num ciclo de garantia e melhoria da qualidade, maximizando eficaz e eficientemente estratégias e recursos, por exemplo, no(s) contexto(s) da mobilização dos stakeholders internos e externos; ▪ *reforçar a imagem/marca do Instituto* (OE6) consideradas como constructos a partir de processos de identificação, isto é, de identidade. O INETESE considera-a como o resultado de processos comunicacionais através dos quais de projetam símbolos e significados. Assim, o Instituto funda-se na construção de uma comunicação eficiente com os seus stakeholders, mas também no seu (des)envolvimento enquanto agentes ativos da (re)construção sistemática. Sob o desígnio do self-empowerment, projeta-se o empowerment e vice-versa, isto é, cada ator, cada stakeholder, pode no espaço de espaços do INETESE capacitar-se e encontrar soluções/recursos de/com formação, vislumbrando as mais-valias em participar e contribuir para o seu desenvolvimento, permitindo este, por sua vez, reforçar as possibilidades daqueles para usufruírem de uma oferta de EFP cada vez mais eficiente e continuadamente melhorada. O INETESE observa que será a partir do funcionamento efetivo do ciclo de melhoria contínua, aumentando, aprofundando e qualificando a interação com e entre todos os stakeholders, que resultará a construção, operacionalização e reforço de uma identidade e com ela de uma imagem/marca.

Recomendação 5	Melhoria da organização e diversificação do portfólio de parcerias ao nível regional, nacional e internacional, contribuindo para a orientação do aluno de acordo com o seu perfil e perspetivas, favorecendo o sucesso pessoal, escolar e profissional.
Observância	O INETESE procura recorrentemente explorar o mercado, no sentido de identificar potenciais novos parceiros para protocolar parcerias no âmbito da formação, nomeadamente no que diz respeito ao desenvolvimento dos processos de ensino-aprendizagem sobre conteúdos teóricos, teórico-práticos e práticos, mas também para a implementação da Formação em Contexto de Trabalho. O Instituto atende ao perfil e interesses do aluno, mas também dos parceiros e suas equipas, assim como observa idiossincrasias, de forma a procurar parcerias que as aproveitem no sentido da maximização das possibilidades de integração e sobretudo inserção socioprofissional.

	A afirmação e reconhecimento público do INETESE como espaço de formação profissional, tem permitido a sua constituição como espaço privilegiado de recrutamento por parte do mercado, pelos stakeholders ou através destes ao divulgarem o Instituto junto de entidades congéneres e outras. Desta forma, confirma-se a concretização do objetivo estratégico (6) de reforço da imagem/marca do Instituto. Uma parte significativa dos alunos é recrutado, para encetar estágio profissional ou contrato de trabalho, a partir da Formação em Contexto de Trabalho, sendo ao INETESE impossível dar resposta à procura considerável de recursos humanos que lhe é dirigida a partir de stakeholders e outros sob seu conselho ou conhecimento público. Para além dos fatores já enunciados que contextualizam a procura e aprofundamento de parcerias, obviamente o INETESE observa critérios sobre indicadores de qualidade e notoriedade, procurando naturalmente uma espécie de associação de marca. A definição e operacionalização de parcerias parte do próprio processo de orientação do aluno, considerando, nomeadamente, o seu perfil e perspetivas (através da referida investigação-ação). Neste sentido, o INETESE elabora um processo reflexivo ascendente, que parte do aluno para uma perspetiva sobre o seu sucesso pessoal, escolar e profissional, para o qual podem ser mobilizadas, por exemplo, determinadas experiências de Formação em Contexto de Trabalho. Desta forma, percebe-se um encontro de dois processos de observação, ascendente, referido antes, mas também descendente, procurando perceber as mais-valias e apport formativo da integração/ inserção em contextos de trabalho particulares. Da lógica anterior é possível perceber que a organização e diversificação do portfólio de parcerias são empreendidas enquadradas pelo aluno e as necessidades de orientação identificadas. O sucesso patente na integração socioprofissional a partir das parcerias estabelecidas e o feedback extremamente positivo por parte dos alunos, Encarregados de Educação e parceiros sobre ajustamento e resultados obtidos com a alocação, atesta a qualidade do processo descrito antes.

Recomendação 6	Inscrição visível da aplicação do ciclo de melhoria e garantia da qualidade nos documentos orientadores da Escola, sistematizando-os através da codificação essencial à identificação, rastreabilidade e transparência das versões e do seu processo de desenvolvimento.
Observância	O INETESE classifica como documentos orientadores da Escola: o Projeto Educativo, Regulamento Interno, Memorando de Ética e Conduta, Planos de Atividades, Relatório do Operador e Relatórios de Progresso Anual no âmbito do Sistema de Gestão da Qualidade/EQAVET. Como se depreende, esta classificação resulta da definição dos valores do INETESE: *qualidade*, *ética* e *responsabilidade profissional e social*. Estes últimos estão impressos nos documentos orientadores, sendo as orientações emanadas destes enquadradoras da sua operacionalização nos procedimentos quotidianos da EFP. O INETESE empreende esforços no sentido de tornar patente a inscrição da aplicação do ciclo de melhoria e garantia da qualidade na generalidade dos documentos, para além daqueles que detêm a classificação de orientadores. Apesar da formatação bloqueadora de alguns documentos/ficheiros, no sentido de salvaguardar a codificação essencial à identificação, rastreabilidade e transparência, a quantidade e diversidade de atores que os manuseia tem dificultado a afirmação daquelas funcionalidades. Contudo, muitos dos documentos/modelos produzidos como suporte à concretização dos objetivos dos conteúdos inscritos nos documentos orientadores, estão codificados a partir dos relatórios eSchooling utilizados para monitorizar os resultados obtidos, nomeadamente sobre os indicadores: conclusão de percursos formativos; desistência; absentismo; falta de aproveitamento; e concretização das Prova de Aptidão Profissional dentro do triénio do Curso. Entendendo o ciclo de melhoria e garantia da qualidade como todas as ações que visam uma e outra, compreende-se que a monitorização simultânea do aproveitamento (sucesso) e desvios (insucesso) é fundamental através da codificação de procedimentos que permita reconhecer a evolução ao longo dos processos de ensino-aprendizagem. O INETESE vislumbra a maximização da utilidade da codificação na oportunidade gerada de monitorizar a evolução de indicadores, isto é, de recolher e sistematizar dados para prevenir, agir e reagir face aos resultados, empreendendo ações de revisão.

Formalmente, a inscrição visível da aplicação do ciclo de melhoria e garantia da qualidade permite registar alteração do status qualificado e aperfeiçoado dos documentos orientadores. Por sua vez, a inscrição nos restantes documentos/ modelos de observação (avaliação) de resultados, a partilhar pela Direção Pedagógica e Orientadores Educativos de Turma com alunos, professores/ formadores e encarregados de educação, permite a aferição de indicadores sobre os resultados e metas estipuladas.

Informalmente, induz e reproduz a apropriação da sequência de procedimentos formativos e pedagógicos, no sentido da melhoria e garantia da qualidade por parte de todos os atores/stakeholders internos e externos. À disseminação e partilha de informação é atribuída uma posição capital, uma vez que visa a mobilização daqueles para o envolvimento participado na melhoria e qualificação, nomeadamente através da identificação de códigos que se pretende impregnados de sentido reflexivo.

Como referido antes, *to empower*, no(s) contexto(s) do *Projeto educativo em partenariado & rede*, o INETESE procura dar visibilidade e utilizar o ciclo de melhoria e garantia da qualidade como um polo de aglutinador de energias e sinergias, onde a codificação funciona como mecanismo de identificação e rastreabilidade, logo, de suporte essencial ao desenvolvimento das fases de planeamento, implementação, avaliação e revisão.

Codificação de Documentos

https://associacaoinetese-my.sharepoint.com/personal/helenafernandes_inetese_pt/Documents/Ambiente%20de%20Trabalho/Inetese%20Ano%20Letivo%202023-2024/EQAVET%202023-2024/DOCUMENTOS%20SITE/2022-2023/2022-2023

Macro Processo	Documento	Codificação	Nome do documento	VO	Revisão	Nome
Gestão Pedagógica	Descritor - Funções de Docente/Formador	DEP_PED_GP_0001	Descritor- Funções docentes_formador	2021		
Gestão Pedagógica	Descritor - Funções de Diretor de Turma	DEP_PED_GP_0002	Descritor- Funções OET	2021		

Gestão Pedagógica	Código de Conduta_Prof ALunos EE	DEP_PED_GP_0003	Código de Conduta_Prof_Alunos_ EE	2021	2023	Código de Conduta_Prof_Alunos_ EE_V1
Gestão Pedagógica	Atribuições e Competências DT	DEP_PED_GP_0004	Atribuições e Competências DT	2021		
Gestão Pedagógica	Circulares Internas	DEP_PED_GP_0005	Circular Interna	2021		
Gestão Pedagógica	Descritor - Funções da Equipa Orientação da PAP	DEP_PED_GP_0006	Descritor - Funções Equipa PAP	2023		
Gestão Pedagógica	Plano Anual de Atividades	DEP_PED_GP_0007	PAA_20XX_20XX	2021	2023	PAA_V1_20XX_20XX
Gestão Pedagógica	Relatório de avaliação de PAP	DEP_PED_GP_0008	Relatório PAP_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório do Plano Anual de Atividades	DEP_PED_GP_0009	Relatório PAA_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Domínio Autonomia Curricular	DEP_PED_GP_0010	DAC	2023		
Gestão Pedagógica	Relatório Mensal de OET	DEP_PED_GP_0011	Relatório Mensal de OET	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório Fichas de Caracterização das Turmas	DEP_PED_GP_0012	Relatório Fichas de Caracterização das Turmas_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Regulamento da FCT	DEP_PED_GP_0013	Regulamento da FCT	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório análise de inquérito aos professores	DEP_PED_GP_0014	Relatório análise de inquérito aos professores_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório da Formação em Contexto de Trabalho	DEP_PED_GP_0015	Relatório FCT_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório análise de inquérito aos alunos	DEP_PED_GP_0016	Relatório análise de inquérito aos alunos_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Plano de formação	DEP_PED_GP_0017	Plano de Formação_20XX_20XX	2021		

Gestão Pedagógica	Relatório do Plano de Formação	DEP_PED_GP_0018	Relatório do Plano de Formação_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório análise de inquérito aos parceiros de FCT	DEP_PED_GP_0019	Relatório análise de inquérito aos parceiros de FCT_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório análise do inquérito aos EE	DEP_PED_GP_0020	Relatório análise do inquérito aos EE_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Relatório análise de inquérito aos Ex alunos	DEP_PED_GP_0021	Relatório análise de inquérito aos Ex alunos_20XX_20XX	2021		
Gestão Pedagógica	Regulamento da PAP	DEP_PED_GP_0022	Regulamento PAP	2021	2023	Regulamento PAP_V1
Gestão Documental	Folha vertical_modelo	DEP_PED_GD_0001	Modelo Vertical Cabeçalho e Rodapé	2021		
Gestão Documental	Folha horizontal_modelo	DEP_PED_GD_0002	Modelo Horizontal Cabeçalho e Rodapé	2021		
Gestão Documental	Enunciado CEF	DEP_PED_GD_0003	Modelo Enunciado CEF	2023		
Gestão Documental	Enunciado Profissional	DEP_PED_GD_0004	Modelo Enunciado Profissional	2021		
Gestão Documental	Manual de formação_modelo	DEP_PED_GD_0005	Modelo Manual de Formação	2021		
Gestão Documental	Convocatória reunião EE	DEP_PED_GD_0006	Modelo Convocatoria Reunião EE	2021		
Gestão Documental	Atas_Reunião EE	DEP_PED_GD_0007	Modelo Ata Reunião EE	2021		
Gestão Documental	Ata eleição delegado	DEP_PED_GD_0008	Modelo Ata Reunião Eleição Delegado	2021		
Gestão Documental	Atas_Reunião Conselho Turma	DEP_PED_GD_0009	Modelo Ata CTO final período	2021		
Gestão Documental	Atas_Reunião Delegados	DEP_PED_GD_0010	Modelo Ata Reunião Delegados	2021		
Gestão Documental	Atas_Reunião Conselho Consultivo	DEP_PED_GD_0011	Modelo Ata Conselho Consultivo	2021		

Gestão Documental	Atas_Reunião Geral de Equipa	DEP_PED_GD_0012	Modelo Ata Reunião Geral Equipa	2021		
Gestão Documental	Autorização visitas de estudo_modelo	DEP_PED_GD_0013	Modelo Autorização Visitas Estudo	2021		
Gestão Documental	Plano de recuperação	DEP_PED_GD_0014	Modelo Plano Recuperação	2021		
Gestão Documental	Contactos EE_modelo	DEP_PED_GD_0015	Modelo Contactos EE	2021		
Gestão Documental	Participação ocorrência_modelo	DEP_PED_GD_0016	Modelo Ocorrência	2021	2023	Modelo Ocorrência_V1
Gestão Documental	Modelo 64 de avaliação	DEP_PED_GD_0017	Modelo 64	2021		
Gestão Documental	Modelo 64 de recuperação aproveitamento	DEP_PED_GD_0018	Modelo 64 rec_apro	2021		
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_relatorio	DEP_PED_GD_0019	Modelo PAP RELATORIO_TMEBE_ESTETICISTAS	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_autoavaliação_TMEBE_ESTETICISTAS	DEP_PED_GD_0020	Modelo PAP AUTOAVALIAÇÃO TMEBE_ESTETICISTAS	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_defesa_TMEBE_ESTETICISTAS	DEP_PED_GD_0021	Modelo PAP DEFESA_TMEBE_ESTETICISTAS	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_nota_final_TMEBE_ESTETICISTAS	DEP_PED_GD_0022	Modelo PAP NOTA_FINAL TMEBE_ESTETICISTAS	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_relatorio_TBS_TAG	DEP_PED_GD_0023	Modelo PAP RELATORIO TBS_TAG	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_autoavaliação_TBS_TAG	DEP_PED_GD_0024	Modelo PAP AUTOAVALIAÇÃO TBS_TAG	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_defesa_TBS_TAG	DEP_PED_GD_0025	Modelo PAP DEFESA TBS_TAG	2021	2023	
Gestão Documental	Modelo avaliação PAP_nota_final_TBS_TAG	DEP_PED_GD_0026	Modelo PAP NOTA_FINAL TBS_TAG	2021	2023	

Gestão Documental	Relatório de atividades do PAA	DEP_PED_GD_0027	Relatório atividadeX_20XX_20XX	2022		
Gestão Documental	Modelo avaliação FCT	DEP_PED_GD_0028	Modelo avaliação FCT_20XX_20XX	2021	2023	Modelo avaliação FCT_V1_20XX_20XX

Recomendação 7

Informação/divulgação pública atualizada de: *a)* resultados para o exterior sobre a melhoria contínua da oferta; *b)* documentos operacionais relevantes e outros de interesse para o funcionamento organizacional; *c)* formações realizadas e a realizar; *d)* atividades, estágios/Formação em Contexto de Trabalho/Prova de Aptidão Profissional; *e)* parcerias/lista de empresas, associações e instituições.

Observância

a) Informação/divulgação de resultados para o exterior sobre a melhoria contínua da oferta

O INETESE através do site e presença nas redes sociais (Facebook, Instagram) divulga informação sobre resultados, funcionamento organizacional, formações, atividades, Formação em Contexto de Trabalho e parcerias. Com recurso àqueles suportes de projeção de informação e, obviamente, de apoio à construção social (pública) e pessoal de significados e representações, são apresentados por exemplo, os Relatórios do Operador (EFP), assim como os Relatórios de Progresso Anual. Estes, junto com o Projeto Educativo e Plano de Atividades, consubstanciam e sistematizam informação divulgada recorrentemente através dos meios que efetivam claramente comunicação social. Aqueles Relatórios, de consulta pública, permitem aferir os resultados das estratégias de melhoria contínua empreendidos ao longo do tempo.

Contudo, para além da avaliação pública possibilitada pela disponibilização de resultados sobre o desempenho da oferta particular de EFP, entende o INETESE que aqueles do público a quem os resultados da melhoria contínua mais interessam são os stakeholders internos, sobretudo os alunos, assim como os stakeholders externos, nomeadamente os Encarregados de Educação e os parceiros do mercado de trabalho parceiros do desenvolvimento do Projeto Educativo, sobretudo ligados à concretização da Formação em Contexto de Trabalho. No âmbito da divulgação dos resultados da EFP, o INETESE foi beneficiado com a aprovação das candidaturas/operações, nomeadamente o Programa Operacional de Assistência Técnica, **POAT-01-6177-FEDER-000401,** que visa a divulgação dos projetos de Cursos Profissionais.

O INETESE propôs-se desenvolver um conjunto de estratégias centradas na comunicação e difusão de boas práticas e resultados das políticas estruturais, a partir da aplicação de Fundos Europeus Estruturais e de Investimento (FEEI), na formação de capital humano. Nas estratégias de comunicação e difusão de boas práticas foi contemplada a realização de vídeos promocionais divulgados através do site, redes sociais (Facebook e Instagram) e Google Ads[5]. Estes vídeos concentraram-se na recolha de depoimentos/testemunhos de stakeholders internos (alunos, funcionários, professores/formadores e Direção Pedagógica) e externos (ex-alunos), através dos quais depõem sobre a relevância: da dupla (e tripla) certificação, das diferenças entre Ensino Profissional e Ensino Regular, e, da formação empreendida no INETESE, com foco no impacto da qualificação no percurso formativo e profissional.

[5] Google Ads, antes conhecido como Google AdWords, é o principal serviço de publicidade da Google. *Google Ads* é uma ferramenta de publicidade on-line que exibe anúncios em forma de links patrocinados.

Os depoimentos apresentados por aqueles que são designados na metodologia de investigação em Ciências Sociais como “testemunhas privilegiadas”, difundidos através dos suportes identificados antes, concretizaram projetores de resultados sobre a melhoria contínua da oferta, expondo reflexões

pessoais sobre os resultados alcançados. Procurou-se mobilizar interlocutores, mais especificamente, ex-alunos, que frequentaram Cursos do INETESE em diferentes triénios, desde 2015.

Outro mecanismo entendido como determinante na informação/divulgação de resultados para o exterior sobre a melhoria contínua da oferta, reside na participação dos stakeholders externos, empresas, no Projeto Educativo. Com esta, em momentos como reuniões, cada vez mais realizadas de forma eficiente online, ações de formação/workshops, júris de Prova de Aptidão Profissional, desenvolvimento de processos de Formação em Contexto de Trabalho e consequente avaliação, é estabelecido e enraizado um mecanismo que produz informação e potencia a sua divulgação e partilha. Exemplo paradigmático desta funcionalidade é a forma como os stakeholders que compõem a rede de partenariado, partilham contactos do INETESE com os seus congéneres, contribuindo para a sua ampliação e qualificação. Assim, implícita e explicitamente, são recriados processos de produção de informação e divulgação da mesma sobre as melhorias, assim como, paralelamente, de alimentação do processo com indicadores sobre a sua continuidade necessariamente reflexiva.

b) Documentos operacionais relevantes e outros de interesse para o funcionamento organizacional

Estatutos est.pdf (inetese.pt)

Projeto Educativo – Documento Base DOCUMENTO BASE / PROJETO EDUCATIVO 2019/2022 (inetese.pt)

Projeto Educativo 2020-2024 pe3.pdf (inetese.pt)

Plano de melhoria 2022-2023

Relatório Trimestral – 1º Período

Relatório Trimestral – 2º Período

Relatório Final - Balanço Anual de Atividades 2022-2023

Relatório Plano de Formação Interna 2022-2023 pf.pdf (inetese.pt)

Relatório de inquérito Satisfação a Alunos 2022-2023

Relatório de Inquérito de Satisfação a Docentes 2022-2023

Relatório de Inquérito de Satisfação a Tutores de FCT 2022-2023

Código de Conduta

Descritos funções docentes/formadores 2021-2022

Descritos funções OET – Orientador Educativo de Turma 2021-2022

Quadro de Monitorização de Indicadores

c) Formações realizadas e a realizar

Ver relatório de plano de formação 2022-2023

d) Atividades, estágios/Formação em Contexto de Trabalho e Prova de Aptidão Profissional

O INETESE agrega as suas ações do Plano de Atividades (PA) em tipologias, isto é, procura criar tipos de atividades, aos quais estão associados objetivos gerais, que compreendem atividades específicas com objetivos específicos. Desta forma, o PA encontra-se dividido em tipos de atividades, nomeadamente:

- Atividades Recreativas (INETESE.AR);
- Atividades de Cidadania e Empreendedorismo (INETESE.ACD);
- Atividades Workshop (INETESE.WS);
- Formação em Contexto de Trabalho;
- Prova de Aptidão Profissional

d1) Atividades

Ver relatório de plano de atividades 2022-2023

d2) Formação em Contexto de Trabalho (INETESE.FCT)

Ver relatório de Formação em contexto de trabalho 2022-2023

d3) Prova de Aptidão Profissional

Ver relatório de PAP 2022-2023

d) Parcerias/lista de empresas, associações e instituições

MD PHARMA
MODERADO SEGUROS
Fiscal House
Jerónimo Martins
RECHEIO CASH & CARRY
NOBIS MEDIAÇÃO DE SEGUROS, LDA DESDE 1996
RECHEIO CASH & CARRY
SECOSE CORRETORES DE SEGUROS
R 2 MEDIAÇÃO DE SEGUROS LDA
ATHENAS SEGUROS
uniway seguros
CORINTHIA LISBON
Slim Dreams
Bellissima Clínica de Estética
CRIAP INSTITUTO
asisa
BodyConcept esthetical center
NPMR Mediação de Seguros, Lda.
polinca
GESRIGOR II Administração e Limpezas de Condomínios, Lda.
HOLMES PLACE
SkinGlow — CENTRO DE ESTÉTICA FACIAL —
mandalay
SIGA-NOS NA NOVA PÁGINA OFICIAL Mandalay SPA (@Spa.Mandalay)
pürbody
VINALDA
BluSpa WELLNESS & WATER
ABOUT SPA

PARCERIAS / PROTOCOLOS ESTABELECIDOS	DOMÍNIO DE INCIDÊNCIA
A DOMUSSEGURO – SOCIEDADE DE MEDIAÇÃO DE SEGUROS,	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE ALVALADE	Encaminhamento para tipologias de formação
AJA PRIME CONSULTING // AJA - SERVIÇOS DE GESTÃO GLOBAL	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Alfa Investimentos Turísticos Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Alfaseg. Gestão de Seguros. Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
ANQEP -AGÊNCIA NACIONAL PARA A QUALIFICAÇÃO E O	Protocolo de cooperação para desenvolvimento dos Cursos de Especialização Tecnológica
ASF - AUTORIDADE DE SUPERVISÃO DE SEGUROS E FUNDOS DE	Programa Todos Contam – Plano de Formação Financeira
ASISA VIDA Seguros S.A.U – Sucursal em Portugal	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Athenas. Mediação de Seguros, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
BANCO DE PORTUGAL	Programa Todos Contam – Plano de Formação Financeira
BluSpa - Jupiter Lisboa	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Bodyconcept Benfica	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
BODYCONCEPT. ESTHETICAL CENTER	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
CELLULEM BLOCK	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho

Chez Anne. Centro de Estética	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Corinthia Lisbon - Spa	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
CR2S	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
CRIAP. Psicologia e Formação Avançada, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
DGEstE	Tutela, Aprovação da rede escolar
ECOMASSAGE & ESTHETICS	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
FiscalHouse. Contabilidade e Administração de Imóveis, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
FLOAT IN SPA (Rato)	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
FUNCTIONAL DROP – HEALTH CLUB SOLINCA VASCO DA GAMA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Holmes Place	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
HP Health Clubs Portugal SA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
JANAH. ESTÉTICA E BEM-ESTAR	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
JFP. Sociedade Mediadora de Seguros, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Junta de freguesia de Arroios através da participação mensal nas reuniões da Comissão Social da Freguesia de Arroios	Relação institucional e de proximidades com a comunidade local
Knowledgebiz Consulting, Lda	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Lisaccount. Administração e Gestão de Empresas, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
LISACCOUNT. CONTABILIDADE E GESTÃO DE EMPRESAS, LDA.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
MandalaySpa - Hotel	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
MATRIZ FIXA. SOLUÇÕES, LDA.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
MODATEX - CENTRO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL DA	Encaminhamento para tipologias de formação
Norauto Portugal. Peças e Acessórios para Automóvel, SA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Norauto Portugal. Peças e Acessórios para Automóvel, SA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Polícia Segurança Pública – Escola Segura	Ações Grupais de Sensibilização Junto da Comunidade Escolar

PÜRBODY. INSTITUTO DE ESTÉTICA AVANÇADA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
R2 Seguros	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
R2. MEDIAÇÃO DE SEGUROS, LDA.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Recheio, Cash & Carry, S.A.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Rita Paulo. Mediação de Seguros, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SAAP - Sociedade Anti-Alcoólica Portuguesa	Relação institucional e de proximidades com a comunidade local, participação em seminários
SÃO VICENTE SEGUROS, S.A.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SAYANNA Wellness & SPA | EPIC SANA LISBOA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SLIMDREAMS	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SOLINCA LIGHT ALMADA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SOLINCA LIGHT AMADORA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
SOLINCA LIGHT SALDANHA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
THE RETREAT. WELLNESS & SPA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Time For Spa	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
TOCHA, CHAVES & ASSOCIADOS, LDA	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Tocha, Chaves & Associados, SROC, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
TopSpa, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Universidade de Lisboa – Departamento Financeiro dos	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
Uniway. Mediação de Seguros, Lda.	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho
UnlimitedCare, Serviços de Saúde e Assistência S.A.Financeiro	Entidade recetora para a realização de Formação em Contexto de Trabalho

Recomendação 8 Divulgação/promoção institucional da oferta formativa em estabelecimentos de ensino da Área Metropolitana de Lisboa, através dos próprios alunos e de outros parceiros internos e externos.

Observância

Outdoor Promocional_INETESE_POCH_Região Lisboa e Vale do Tejo - Lisboa: Terminal do Colégio Militar, saída do Metro, junto ao Centro Comercial Colombo

ATIVIDADES	EVIDÊNCIAS

Feira In Beauty	
Mope de Odivelas – Feira de Formação	https://www.facebook.com/reel/226397343415087 **https://www.facebook.com/reel/256028653549317** **https://www.facebook.com/reel/768739291626054** **https://www.instagram.com/p/Cr295LVs_2a/** **https://www.instagram.com/p/Cr04qtNtWeC/?img_index=1** **https://www.instagram.com/p/Cr240sFtoDU/?img_index=1**
Feira de Formação Conselho Amadora - Pavilhão da Escola Básica Almeida Garret - Feira de Ensino Profissional | Alinha o teu Futuro - Amadora	https://www.facebook.com/reel/1465971810879281

	https://www.facebook.com/reel/630616175583955 **https://www.facebook.com/reel/1417169282380682** **https://www.instagram.com/p/Cr0W3EStBWB/?img_index=1** **https://www.instagram.com/p/Cr282l7uKY_/**
Feira de Formação na Luz - Jardim da Luz, a Feira de Formação #Descobre_Te	https://www.facebook.com/reel/1200481174001791
Feira de Formação Belém	https://www.facebook.com/reel/257651076613273 https://www.instagram.com/p/CrS7sIkgipU/
Feira de Formação Concelho de Loures	https://www.facebook.com/reel/771288314431685 https://www.instagram.com/p/CrQyrvpNsC- https://www.instagram.com/p/CrQyrvpNsC-/ /https://www.instagram.com/p/CrQ0jHDNkJu/?img_index=1
Feira das Profissões Santa Iria da Azoia	https://www.instagram.com/p/CriYRP4LSvx/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/CriX8iYrXVT/?img_index=1
Feira de Formação Escola Secundaria Matias Aires - Cacém	https://www.instagram.com/p/CriXFwArGpf/ https://www.instagram.com/p/CriLAIYraeM/ https://www.instagram.com/p/CriW12Zr10e/?img_index=1
Feira de Formação Agrupamento de Escolas Moinhos da Arroja	https://www.instagram.com/p/CrLGfQNNQW4/?img_index=1
Feira no Mercado de Arroios	https://www.instagram.com/p/CnX-r8potnT/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/CnWk0AYqzyY/?img_index=1

Atividades de divulgação	Contactos a encetar/Pessoas ou entidades envolvidas	Responsável pela Atividade	Data de realização da Atividade	Observações
Estabelecer o contacto com a rede de Escolas EB 2,3 . Agendar reuniões para a apresentação e divulgação da oferta formativa da INETESE.	Psicólogos Escolares	Professores	Janeiro, Fevereiro,	
Definir, Calendarizar e participar em Feiras/Sessões de Esclarecimento/workshops	Psicólogos Escolares/Camaras Municipais/Junta de Freguesia	DP, Professores e Alunos	Fevereiro a Abril	participação em eventos, feiras
Vídeos de Divulgação Alunos/Tiktok Maquilhagem, Design de Sobrancelhas, Epilação (antes e depois) /Filmagem massagem/Filmagens Aplicação de Unhas de Gel	Turmas de Esteticista e Massagem de Estética e Bem Estar	Marina Carreiro e Alunos dos cursos profissionais de TMEBE e Esteticista	No decorrer do Ano letivo	https://www.youtube.com/watch?v=ix59ngDSqDo&t=9s; https://www.youtube.com/shorts/-KK17lZsVx0; https://www.youtube.com/watch?v=cmhA0-jXRtQ&t=10s; https://www.youtube.com/shorts/L_eEXTjqrfc ; https://www.youtube.com/watch?v=9lR1AKJlUDA; https://www.youtube.com/watch?v=vIhj_OCztvQ
Criação e Alimentação de Canal de You Tube	Turmas de Esteticista e Massagem de Estética e Bem Estar	Criação -Professor Jorge Batista - Alimentação do Canal - Alunos	No decorrer do ano letivo	https://www.youtube.com/watch?v=ix59ngDSqDo&t=9s; https://www.youtube.com/shorts/-KK17lZsVx0; https://www.youtube.com/watch?v=cmhA0-jXRtQ&t=10s; https://www.youtube.com/shorts/L_eEXTjqrfc ; https://www.youtube.com/watch?v=9lR1AKJlUDA; https://www.youtube.com/watch?v=vIhj_OCztvQ
Divulgar junto dos Qualifica, Associações, Casa de Juventude,	Técnicos/as e Responsáveis pelas instituições	Professores	A partir de Março	

Divulgação	Calendarização	Horários	
Agrupamento de escolas Luís de Camões	15/03/2023	14h:15h	
Agrupamento de Escolas das Olaias	22/03/2023	9h.15 às 10h	
Agrupamento de Escolas das Olaias	23/03/2023	12h às 12h.45	
Agrupamento de Escolas das Olaias	23/03/2023	13h:45 às 14h.30	
Agrupamento de Escolas das Olaias	23/03/2023	17h.15 às 18h	
Escola Básica do Catujal (sede)	14/04/2023	09h:00:00 às 13h	
III Feira das Profissões- Moinhos da Arroja	18/04/2023	09h:00 -13h:00	
Profissionaliza-te - Pavilhão Paz e Amizade, em Loures	20/04/2023	09h:30 às 20h	
Feira de Orientação Escolar e Profissional na Escola Secundária Marquês de Pombal	21/04/2023	**09h00 e as 13h00**	
Escola Secundária Amélia Rey	21/04/2023	**10h e as 13h:20h**	
Feira do Agrupamento de Escolas da Póvoa de Santa Iria	27/04/2023	09:00h e as 16:30h	
Escolas Agualva Mira Sintra, Sintra-Escola Secundária Matias Aires, Agualva, Sintra	27/04/2023	08h às 13h	
Jardim da Luz, a Feira de Formação #Descobre_Te	28/04/2023	das 10h às 13h e das 14h às	17h,
Pavilhão Multiusos de Odivelas VII Mostra de Ofertas Profissionais e Educativas de Odivelas (MOPE VII),	**4 a 6 de Maio de 2023**	**10h00 às 17h30**	
Pavilhão da Escola Básica Almeida Garret - Feira de Ensino Profissional | Alinha o teu Futuro - Amadora	**4, 5 e 6 de Maio**	**10h00 às 17h30**	
E. B. 2,3 Ruy Belo - Monte Abraão	08/05/2023	9.30 às 12.00h	
Sede do Agrupamento - Escola Secundária Stuart de Carvalhais	19/05/2023	13:00h às 17h	

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Da análise da execução das metas definidas no Plano de Ação constante do Documento Base EQAVET Inetese e no Plano de Melhoria para o ciclo formativo 2019-2022 definido, faz-se a análise dos indicadores EQAVET e dos respetivos desvios. O plano de melhoria a aplicar em 2023-2024 procura com base na análise dos indicadores referentes ao ano 2022-2023 e da análise dos 2 ciclos formativos que antecedem definir ou redefinir os processos e ações existentes de forma a reorientar os resultados tendo como premissa a melhoria continua.

- **Indicador Nº 4 a) Taxa de conclusão em cursos do INETESE**

  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2018/2021**: 37.5% dos alunos que iniciaram o ciclo foram certificados; Objetivo 65%; desvio negativo de 27.5%
  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2019/2022:** 30 % dos alunos que iniciaram o ciclo foram certificados; Objetivo ≥ 75%; desvio negativo de 45%
  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2020/2023:** 31% dos alunos que iniciaram o ciclo foram certificados; Objetivo ≥ 75%; desvio negativo de 44%

❖ **Meta prevista para as turmas do triénio 2021-2024:** ≥ 75% sobre o nº de alunos iniciados

Da análise do indicador 4a), no ciclo de formação 2018-2021, 2019-2022 e 2020-2023 é percetível a oscilação dos resultados.

O ciclo de formação 2019-2022 foi ministrado maioritariamente no período pandémico, no entanto nos cursos Profissionais de Técnico de Banca e Seguros e no Curso Profissional de Técnico de Apoio à Gestão a taxa de conclusão foi de 50%, o que face às dificuldades decorrentes da mudança abrupta da forma de ensinar e de aprender não podemos considerar um resultado negativo.

OS alunos deste ciclo tiveram dois momentos de ensino online prolongados. Devido ao Covid19, foram vários os períodos em que as turmas, ou alunos cumpriram isolamentos profiláticos que chegaram a ser de 14 dias, por vezes reicidentemente. Estes hiatos de afastamento da escola acresceu as dificuldades que a pandemia e o ensino online criaram, aumentando as dificuldades dos alunos em acompanhar os conteúdos ministrados, e consequentemente a desmotivação e a insatisfação face à escola.

A turma de Esteticista, foi a primeira turma da área 815 que concluiu um ciclo de formação. Esta turma é constituída por alunos com elevado número de retenções, pouco interessados e com poucas aspirações pessoais e profissionais. A turma tem um elevado número de alunos maiores de idade que foram ao longo do ciclo desistindo do curso seja por motivo financeiros, familiares ou ainda pelo facto do curso não ter correspondido às expectativas.

O perfil de alunos que procura os cursos da área 815, são alunos que procuram ingressar no mercado de trabalho dando pouca relevância ao processo de aprendizagem, focando-se especialmente na parte técnica do curso, que passa pelos conteúdos de aprendizagem prática e que neste período ficaram comprometidos, não correspondendo às expectativas dos jovens.

A componente prática neste perfil de alunos é determinante para os índices de satisfação, motivação e consequente redução dos índices de absentismo.

A Inetese no ano letivo 2020-2021 inicia o 1º ciclo do curso profissional de Esteticista.

A Inetese introduziu 2 novos cursos na sua oferta formativa num quadro pandémico por considerar importante a diversidade de ofertas formativas, sendo área 815 uma área emergente, de relevância 8 nos níveis SANQ, com grande procura por parte dos jovens, que desperta interesse nos alunos e com forte empregabilidade.

No sentido de tentar mitigar o efeito deste período pandémico e procurando atingir o objetivo proposto para o indicador, a Inetese vai continuar a implementar mecanismos de alerta precoce associado a monitorizações intercalares que permitam antecipar ou corrigir desvios face aos objetivos traçados, nomeadamente através de:

- Análise mensal por parte dos OET do relatório de módulos em atraso
- Análise mensal por parte dos OET do relatório de assiduidade
- Elaboração e Análise dos relatórios mensais de OET onde evidenciam os pontos críticos, caso haja indícios de possível desistência nomeadamente através da análise do absentismo, aproveitamento, empenho e motivação para o processo de ensino/aprendizagem.
- Reunião Individual com os alunos com maior índice de absentismo, módulos em atraso e/ou problemas comportamentais, sendo estes momentos de extrema importância porque proporcionam uma oportunidade para estabelecer uma conexão mais próxima, compreender as necessidades individuais e apoiar o desenvolvimento integral de cada aluno, ao mesmo tempo que se assumem compromissos escritos, e se estabelecem objetivos e metas de forma a reverter aquele que se constitui com obstáculo ao processo de aprendizagem e consequente insucesso escolar.
- Reuniões trimestrais com os encarregados de educação para partilha de informações referentes à turma sendo esta uma ferramenta importante para a avaliação e o desenvolvimento contínuo dos alunos, proporcionando uma oportunidade para colaboração entre alunos, professores e encarregados de educação.
- Reuniões regulares com os encarregados de educação dos alunos que tem maior índice de absentismo, problemas comportamentais, socias ou de aprendizagem.

Este são momentos onde se pretende estabelecer uma comunicação eficaz entre a escola e os encarregados de educação, partilhando informações sobre o desempenho escolar dos alunos, discutindo o seu comportamento e desenvolvimento social, trazendo os encarregados de educação para a escola e envolvendo-os no processo educativo. Este é ainda um momento que permite aos encarregados de educação a oportunidade de fornecer feedback sobre as políticas e práticas escolares. Esse diálogo é valioso para a escola, ajudando-a a ajustar as suas abordagens para melhor atender às necessidades dos alunos e suas famílias.

- Reuniões regulares de Delegados e subdelegados de turma para promover debates sobre assuntos do interesse da comunidade educativa estabelecendo pontes privilegiadas de comunicação entre os vários elementos, criando um espaço de reflexão, discussão de iniciativas e projetos, planeamento das atividades definidas no plano anual de atividades, criação de estratégias que permitam mitigar os conflitos. Estas reuniões são ainda de extrema importância por se constituem como momentos de feedback sobre as políticas e práticas escolares, contribuindo para a processo de melhoria contínua. Essas reuniões desempenham um papel vital na construção de uma comunidade escolar mais participativa, onde os alunos têm a oportunidade de verem as suas vozes ouvidas e contribuírem para a construção daquela que é a sua escola.
- Incentivar os encarregados de educação a utilizar regularmente a ferramenta digital e-comunity que permite acompanhar a assiduidade e aproveitamento dos seus educandos diariamente.
- Definir um plano de intervenção personalizado para os alunos com um número elevado de módulos em atraso e apresentá-lo ao conselho de turma.

Indicador Nº 5 a) Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP

- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2018/2021**: 66,60% de taxa de empregabilidade e/ou prosseguimento de estudos dos alunos diplomados; Objetivo manter o 3º quartil; Objetivo atingido
-
- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2019/2022:** 80% taxa de empregabilidade e/ou prosseguimento de estudos dos alunos diplomados; Objetivo Aumentar para o 4.º quartil; Objetivo atingido
- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2020/2023**: A aguardar dados

❖ **Meta prevista para as turmas do triénio 2021-2024:** Manter no 4º Quartil

A análise dos ciclos de formação 2018-2021 e 2019-2022 permitem-nos concluir que o objetivo proposto foi atingido e superado. Dos alunos que concluíram o ciclo 2018-2021, 66.6% dos alunos ingressaram o mercado de trabalho e no ciclo 2019-2022, 80.0% dos alunos que concluíram o ciclo de formação ingressaram o mercado de trabalho.

Face à instabilidade económica e social que as famílias viveram e vivem decorrentes da pandemia o foco dos alunos manteve-se na inserção no mercado de trabalho em detrimento do prosseguimento de estudos. A área 815 onde se inserem os cursos profissionais de Esteticista e Técnico/a de Massagem de Estética e Bem Estra são cursos onde não existe a possibilidade de prosseguimento de estudos na área de formação, pelo que acreditamos que este indicador terá tendência a subir contrariamente ao indicador da prossecução de estudos para o ensino superior que acreditamos ir descer face à inexistência de cursos de ensino superior na área 815.

O indicador 5ª) Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior terá de ser revisto, atendendo ao número de turmas iniciadas área 815 pois não existem cursos de ensino superior da área supramencionada. Os alunos que se inscrevem nestes cursos apenas têm por objetivo integrar o mercado de trabalho após a conclusão do curso.

- **<u>Indicador Nº 6 a) Utilização das competências adquiridas no local de trabalho</u>**

  a) Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham na respetiva área profissional

  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2018/2021**: 66,60% de taxa de empregabilidade e/ou prosseguimento de estudos dos alunos diplomados; Objetivo manter o 3º quartil; Objetivo atingido
  -
  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2019/2022:** 75% alunos/formandos que trabalham na respetiva área profissional; Objetivo manter o 3º quartil; Objetivo atingido
  - **Resultados apurados das turmas no ciclo 2020/2023;** A aguardar o apuramento de dados.

- **Meta prevista para as turmas do triénio 2021-2024:** Manter no 3 quartil

A recuperação económica, o alívio das medidas aplicadas à pandemia, a maior coesão social e a crescente procura das empresas por profissionais, fez com que este indicador tenha crescido significativamente face ao ano transato.

A Inetese vai continuar a reforçar a sua rede stakeholders externos, de forma potenciar a sua participação e envolvimento garantindo a qualidade e requisitos profissionais dos recursos humanos que colocamos no mercado de trabalho.

b3) Taxa de empregadores de um determinado setor que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP

- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2018/2021**: 3.8 (grau de satisfação de 3,8 num máximo possível de 4); Objetivo atingido negativo de 0.1%
- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2019/2022:** A aguardar o apuramento de dados de grau de satisfação de 3,8 num máximo possível de 4); Objetivo
- **Resultados apurados das turmas no ciclo 2020/2023** A aguardar o apuramento de dados.

- **Meta prevista para as turmas no ciclo 2021/2024:** ≥98,00% (grau de satisfação de 4,0 num máximo possível de 4)

Dos inquéritos realizados às entidades empregadoras obtivemos 100% de taxa de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados, sendo a média de satisfação dos empregadores face aos diplomados de 2.8 numa escola de 4 níveis (a escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito, sendo que no apuramento da média só são considerados os níveis de "Satisfeito" e "Muito satisfeito").

Temos de continuar a acompanhar e monitorizar intercalarmente o processo, auscultando os stakeholders em todas as fases do processo procurando aumentar o número de alunos que trabalham na área de formação.

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Ao nível de desistência dos alunos	O1	Manter o objetivo definido para 2021-2022 ou seja uma taxa inferior a 14% - para Este valor não foi atingido. No ano letivo 2022-2023 o objetivo é um valor inferior a 17% - Objetivo atingido O valor de ponto de partida é de 16,44% no ano 2021/20122
AM2	Ao nível do prosseguimento de estudos	O2	Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos de 35% para 40% para o ciclo formativo de 2019/2022 – Objetivo não atingido Valor superior a 15% para o ciclo 2020/2023 – Valor ainda não apurado O valor de ponto de partida é de 8% no ciclo 2019/2022.
AM3	Ao nível da inserção no mercado de trabalho	O3	Aumentar a taxa de inserção no mercado de trabalho no 4.º quartil para o ciclo formativo de 2019/2022 – Valor atingido. Manter a taxa de inserção no mercado de trabalho no 4.º quartil para o ciclo formativo de 2020/2023 – O valor ainda não foi apurado

			O valor de ponto de partida é de 80% no ciclo 2019/2022.
AM4	Ao nível do Absentismo	O4	Diminuir a taxa de absentismo de 20.4% para – 5% em relação ao ano letivo 2020-2021 (o que significa uma taxa de absentismo de 19,4%) no ano letivo 2021/2022 - Objetivo não atingido Taxa de absentismo inferior a 23% no ano letivo 2022-2023 – Objetivo não atingido O valor de ponto de partida é de 24% no ciclo 2021/2022.
AM5	Ao nível da taxa de alunos com mais de 10 módulos em atraso	O5	Manter no ano letivo 2020-2021 a taxa de alunos com mais de 10 módulos em atraso com uma taxa inferior a 35.8% - Objetivo atingido Reduzir a taxa de alunos com mais de 10 módulos em atraso no ano letivo 2022-2023 para um valor inferior a 35% - Valor não atingido O valor de ponto de partida é de 33.9% no ciclo 2021/2022
AM6	Na participação de alunos em projetos de diferentes âmbitos	O6	Atingir 10% para a taxa de participação dos alunos em projetos de diferentes âmbitos.
AM7	Ao nível da participação dos Stakeholders na Gestão da Escola	O7	Promover a participação dos stakeholders internos e externos na gestão do INETESE Participação mensal da Inetese nas reuniões do grupo de trabalho Educação, Formação e Empregabilidade da Comissão Social de Freguesia de Arroios (CSFA).

			Intensificar o relacionamento com as empresas e outras entidades empregadoras: -Trazendo as empresas à escola para dinamizarem Sessões -Trazendo ex alunos a partilhar experiências profissionais - Trazendo ex alunos para júri de PAP -Levar os alunos a visitar diferentes empresas, dando-lhes a conhecer o mercado proporcionando-lhes experiências de acordo com o perfil de saída do curso - Aumentar o número de stakeholders externos relevantes no âmbito da FCT Não existe valor disponível para o ponto de partida.
AM8	Ao nível da promoção de Formação do pessoal docente e não docente	O8	Criação de Plano de Formação para promover a realização de ações de formação para pessoal docente e não docente, para valores de pelo menos 5 ações de formação no ano letivo de 2022/2023. Objetivo atingido Não existe valor disponível para o ponto de partida.
AM09	Ao nível da publicitação da informação	O9	Sistematizar a disponibilização periódica da informação relacionada com indicadores, melhoria contínua e outra entendida por relevante relacionada com EQAVET, através de diversas vias, tais como: web site, email, teams e rede informática interna.

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Implementar estratégias de divulgação da escola mais explicitas e sistematizadas de forma a obter candidatos com perfil motivacional adequado aos cursos (participação em feiras de escolas, sessões informativas em contexto de sala de aula, feiras locais, mostras de profissões).	02-2023	09-2023

	A2	Proceder a entrevistas de seleção para melhor perspetivar o perfil motivacional dos candidatos aos cursos.	02-2024	12-2024
	A3	Efetuar o diagnóstico inicial de caracterização/necessidades das novas turmas, identificando o perfil de aprendizagem de cada aluno e antecipando necessidades de apoio individual através da elaboração do relatório de Caracterização da Turma	10-2023	07-2024
	A4	Promover ações pedagógicas diferenciadas, com apoio dos Serviços de Psicologia da Escola, para responder às situações de dificuldade e de desmotivação dos alunos.	10-2023	07-2024
	A5	Reuniões antes do início do ano letivo com os alunos que se matricularam no 1º ano de forma a conhecer as motivações, contextos familiares e sociais dos novos alunos.	06-2023	07-2023
	A6	Reuniões de Inicio de ano letivo com os Encarregados de Educação de forma a conhecer os contextos familiares dos novos alunos a iniciar o ciclo formativo	09-2023	10-2023
	A7	Manter as Reuniões de Delegados e subdelegados	09-2023	07-2024
	A8	Intensificar a ligação entre a escola e os Encarregados de Educação para um acompanhamento mais eficaz do processo escolar dos alunos através de contactos formais e informais de forma a antecipar e corrigir possíveis desistências.	09-2023	07-2024
	A9	Manter as Reuniões individuais com os alunos	09-2023	07-2024
	A10	Os orientadores mensalmente elaboram relatório de OET onde evidenciam os pontos críticos, caso haja indícios de possível desistência nomeadamente através da análise do absentismo, aproveitamento, empenho e motivação para o processo de ensino/aprendizagem.	09-2023	07-2024
AM2	A1	Implementar um conjunto de ações para apoio complementar ao estudo para fins de progressão para o ensino superior.	09-2023	07-2024
AM3	A1	Implementar um conjunto de ações para apoio complementar ao estudo para fins de progressão para o ensino superior.	07-2023	09-2024
	A2	Levar os alunos em visitas de estudo às empresas de forma a dar a conhecer o mercado de trabalho aos alunos e as competências dos alunos às empresas	07-2023	09-2024

	A3	Os Júri de PAP serem compostos por Ex alunos inseridos no mercado de trabalho e por stakeholder de referência no mercado de trabalho	05-2024	07-2024
AM4	A1	Promover ações pedagógicas diferenciadas, com apoio dos Serviços de Psicologia da Escola, para responder às situações de dificuldade e de desmotivação dos alunos.	10-2023	07-2024
	A2	Intensificar a ligação entre a escola e os Encarregados de Educação para um acompanhamento mais eficaz do processo escolar dos alunos através de contactos formais e informais.	09-2023	07-2024
	A3	Aumentar o número de Encarregados de educação que utilizam a Plataforma E-comunity (plataforma onde é possível aos encarregados de educação monitorizarem em tempo real a assiduidade e aproveitamento dos seus educandos).	09-2023	07-2024
	A4	Os orientadores mensalmente elaboram relatório de OET onde evidenciam os pontos críticos nomeadamente elevado absentismo	09-2023	07-2024
	A5	Monitorizações trimestrais em sede de conselho de turma	09-2023	07-2024
	A6	Aplicação e análise dos questionários de satisfação aos alunos	01-2024	05-2024
	A7	Eleição e divulgação dos alunos de quadro de Excelência e Mérito	09-2023	12-2023
AM5	A1	Efetuar um controlo mensal do percurso avaliativo do aluno por forma a detetar precocemente a acumulação de módulos por realizar.	09-2023	07-2024
	A2	Aplicação dos instrumentos de recuperação mitigando o absentismo e a falta de aproveitamento	09-2023	07-2024
	A3	Promover ações pedagógicas diferenciadas, com apoio dos Serviços de Psicologia da Escola, para responder às situações de dificuldade e de desmotivação dos alunos.	09-2023	07-2024
	A4	Definir um plano de intervenção personalizado para os alunos com um número elevado de módulos em atraso e apresentá-lo ao conselho de turma.	10-2023	07-2024
AM6	A1	Reforçar, na formação escolar dos alunos, a participação em projetos de diferentes âmbitos que potenciem a solidificação de conhecimentos, mas também a aquisição de competências pessoais, profissionais e sociais.	09-2023	07-2024

	A2	Promover o aumento do número de atividades curriculares, nas quais os nossos stakeholders externos sejam parte ativa, com o objetivo de, por um lado, envolver os stakeholders no nosso contexto escolar e, por outro, motivar os nossos alunos levando-os a desenvolver competências utilizando estratégias pedagógicas diferenciadas.	09-2023	07-2024
AM7	A1	Incentivar e mobilizar os diferentes stakeholders na participação ativa nos órgãos em que têm assento e ampliar a sua implicação nas fases de planeamento, avaliação e revisão da gestão estratégica da escola.	09-2023	07-2024
	A2	Intensificar o relacionamento com as empresas e outras entidades empregadoras: -Trazendo as empresas à escola para dinamizarem Sessões -Trazendo ex alunos a partilhar experiências profissionais - Trazendo ex alunos para júri de PAP -Levar os alunos a visitar diferentes empresas, dando-lhes a conhecer o mercado proporcionando-lhes experiências de acordo com o perfil de saída do curso	09-2023	07-2024
	A3	Participação mensal da Inetese nas reuniões do grupo de trabalho Educação, Formação e Empregabilidade da Comissão Social de Freguesia de Arroios (CSFA).	09-2023	07-2024
AM8	A1	Inquirir as necessidades de formação	05-2023	09-2024
	A2	Estabelecer um plano de formação do pessoal docente e não docente.	07-2023	10-2023
	A3	Implementar o Plano de formação do pessoal docente e não docente	09-2023	07-2024
AM9	A1	Atualizar o site da escola com a inserção de documentos de referência e dados relevantes para a caracterização da comunidade escolar e para a divulgação de processos de melhoria contínua.	04-2024	12-2024

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

Com as ações desenvolvidas para a implementação do Sistema de Garantia da Qualidade EQAVET, a Direção do INETESE – Instituto para o Ensino e Formação estabeleceu mecanismos, procedimentos e instrumentos com cariz sistémico e sistemático.

Estas ações permitiram potenciar uma cultura de gestão, promover uma abordagem conforme o contexto, aprofundar uma cultura de autoavaliação, fomentar a execução de Planos de Formação, estimular o feedback para a melhoria e aprofundar o envolvimento dos stakeholders.

A preparação dos documentos e sua elaboração envolveu os stakeholders mais relevantes, cobrindo integral e transversalmente as quatro fases do ciclo da qualidade: planeamento, implementação, avaliação e revisão e considerou um sistema de codificação próprio, que permite um adequado controlo de edições e consequente rastreabilidade mais eficaz.

As mudanças resultantes desta abordagem holística refletiram-se numa otimização dos processos organizacionais do INETESE com melhorias significativas ao nível do seu funcionamento com impacto na melhoria da qualidade da sua atividade formativa.

Permitiu também a determinação clara e objetiva de várias metas, globais e intermédias / parcelares, e contribuiu também para a atribuição concreta de responsabilidades (de operacionalização, de monitorização e de avaliação/revisão) e para a definição dos timings dentro dos quais as metas devem ser alcançadas. Os resultados da avaliação e da revisão são tornados públicos e é também disponibilizada informação sobre a melhoria contínua da oferta do INETESE.

Podemos ainda assegurar e evidenciar que as práticas de gestão da organização estão alinhadas de com o sistema de garantia da qualidade EQAVET, estando patentes nos diversos documentos produzidos, em especial no Projeto Educativo/Documento Base e no Plano de Ação, os quais se revestem como documentos orientadores do INETESE – Instituto para o Ensino e Formação.

Os documentos orientadores da Instituição, nomeadamente Projeto Educativo e Regulamento Interno, não foram revistos no prazo estabelecido, prevendo-se a sua conclusão até ao final do ano letivo corrente.

Foi feito no decorrer do ano letivo a recolha dos indicadores, de acordo com a periodicidade definida, garantindo um processo sistemático de monitorização, revisão, autoavaliação e melhoria. Assim foram recolhidos e tratados dados relativos às taxas de conclusão, taxas de sucesso escolar, taxas de abandono, taxas de absentismo, taxa referente ao número de alunos com mais de 10 módulos em atraso, volume de formação, taxa de anulações e desistências, número de horas recuperadas, taxa de alunos colocados em FCT, taxa de alunos que realizaram PAP, taxas de colocação no mercado de trabalho e de prosseguimento de estudos, grau de cumprimento do plano anual de atividades, avaliação da satisfação dos parceiros de FCT e avaliação da satisfação dos alunos e docentes. Estes indicadores encontram-se analisados no documento - **Relatório**

Final_Balanço de actividades 2022-2023, sendo ainda feita análise de alguns destes indicadores através dos relatórios trimestrais que apuram os dados referentes a cada período letivo **(ver Relatório Trimestral 2022-2023 - 1º Período, Relatório Trimestral 2022-2023 - 2º Período)**

No que respeita à formação contínua podemos concluir que um número significativo de participantes demonstrou um elevado nível de satisfação em relação à formação ministrada, o que indica que a formação correspondeu às expectativas, atendendo às necessidades dos participantes e capacitando-os para um melhor desempenho no exercício das suas funções.

Através da análise efetuada observa-se também que a formação ministrada aos alunos/as apresenta resultados que se diferenciam da avaliação realizada pelos outros atores. Os resultados decorrentes da avaliação efetuada pelos alunos/as, apesar de satisfatórios, constituem um indicador da necessidade de redefinir estratégias e metodologias que contribuam para potenciar a motivação e satisfação dos alunos face ao processo de ensino e de aprendizagem.

Considera-se, assim, que os objetivos definidos no PLANFIN INETESE 2022-2023 foram cumpridos, na perspetiva de aumentar a eficácia, eficiência e qualidade dos serviços e de melhorar o desempenho profissional dos stakeholders, obedecendo a uma lógica de melhoria contínua.

No ano letivo 2022-2023, voltámos a ter uma participação mais ativa dos alunos seja através da participação em visitas de estudos, workshop, participação em projetos como parlamento jovem, no projeto de cidadania e desenvolvimento e ainda na participação muito ativa no promoção e divulgação da escola. Os alunos estiveram com os professores presentes em diversas escolas a divulgar a oferta formativa e a partilhar as suas experiências com os seus pares, estiveram ainda presentes em feiras e mostras de oferta formativa onde participaram ativamente através de demostrações práticas das competências técnicas desenvolvidas ao longo do seu percurso escolar.
No que diz respeito aos mecanismos de auscultação dos stakeholders foram elaborados inquéritos de satisfação a alunos e a professores. Ainda decorrente do mecanismo de auscultação dos stakeholders externos foram realizadas reuniões trimestrais com encarregados de educação e realizadas inúmeras reuniões individuais no sentido de dar a conhecer ao encarregados de educação o percurso escolar dos seus educandos, sendo ainda estes momentos importantes para encetar estratégias que permitam mitigar

absentismo desistência ou abandono escolar, ou ainda melhor conhecer as vivencias sociais e familiares dos nossos alunos, conseguindo desta forma através da diferenciação pedagógica alinhar estratégias que permitam melhorar o desempenho escolar dos alunos. Os encarregados de educação são stakeholders fundamentais no processo ensino/aprendizagem tendo a Inetese sempre presente a sua importância, promovendo por isso contactos regulares, sendo estas evidências percetíveis através dos registos de presenças nas reuniões gerais de encarregados e educação e ainda através do registo individual de contacto com Encarregados de educação. Ainda no sentido de auscultar os stakeholder externos foram realizados inquéritos de satisfação aos encarregados de educação permitindo desta forma perceber que melhorias podemos introduzir no ciclo de melhoria contínua.

O caminho da melhoria é um processo contínuo, que visa aumentar a eficácia e a qualidade nas organizações é o esforço sistemático e continuo só possível, através do contributo de todos aqueles que colaboram com a escola, mantemo-nos focados para podermos ir ao encontro das expetativas, das reais necessidades e da preferência de todos os stakeholders intervenientes neste processo.

Os Relatores

António Jorge Ferreira Leal Antunes

(Diretor Geral do INETESE)

Nuno Manuel Ferreira Vicente Serra

(Diretor Pedagógico / Responsável da qualidade)

Lisboa, 28/09/2023